REGIONE SICILIA
ISTITUTO TECNICO REGIONALE
"FRANCESCA MORVILLO"
PAREGGIATO STATALE CON D.A. N° 688 DEL 29/05/1969
SCUOLA PARITARIA DALL' 01/09/2001
VIA BIANCAVILLA 10 - 95125 CATANIA
Tel- 095/6136810 – Fax 095/8183935
Via Etnea 595 – 95125 CATANIA
Sito web: www.istitutotecnicoregionalecatania.it
email:itras.ct@tin.it - pec: itr.ct@pec.it

VERBALE N° 2

Il giorno 13 del mese di novembre anno 2018, alle ore 15.30, presso l'aula docenti della sede centrale dell'Istituto Tecnico Regionale "F. Morvillo", si è riunito il Consiglio di istituto per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

.....OMISSIS.....

5. Stipula convenzione di Cassa;

6.Nomina commissione tecnica per rinnovo convenzione gestione del servizio di cassa quadriennio 2019/2022;

7. Varie ed eventuali.

Sono presenti per la **componente genitori** le sigg.: Lanzafame Maria Rosaria, Carciola Irene, Riccioli Maria Antonella; per la **componente docenti** i proff.: Drogo Giuseppa, Torregrossa Maria Rosa, Brancato Maria Stefania, Pontillo Concetta; per la **componente ATA**: Sapuppo Alessandro Gaetano; **membro di diritto il Dirigente scolastico** prof.ssa: Maria Isabella Di Quarto.
Sono assenti i proff. Consoli Maria Desiderata e Leonardi Mario.
Presiede il dirigente scolastico Prof. Maria Isabella Di Quarto fino all'elezione del Presidente.
Viene designato quale segretario verbalizzante la Prof.ssa Torregrossa.

.....OMISSIS.....

5° punto all'ordine del giorno: Stipula della convenzione di Cassa

Il D.S. prende la parola e comunica che è scaduta la Convenzione ed è pertanto necessario avviare la procedura per l'affidamento del servizio di cassa di durata quadriennale per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2022, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Istituto.

Per avviare il **BANDO DI GARA PER LA STIPULA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA** saranno invitati i seguenti istituti di credito:

1. UNICREDIT
2. INTESA SAN PAOLO
3. BANCA AGRICOLA POPOLARE DI RAGUSA
4. MONTEPASCHI DI SIENA
5. BANCA NAZIONALE DEL LAVORO
6. CREDEM

Il Bando di gara sarà pubblicato all'albo e sul sito web dell'istituto.
Dopo una breve discussione il Consiglio procede a deliberare come segue:

- Premesso che il servizio di cassa di questa istituzione scolastica è attualmente gestito dalla Banca UNICREDIT S.p.A. con convenzione stipulata in data 30/12/1976;
- Visto il D.lgs 30-3-01 n. 165 art. 4;
- Visto il D.I. 1-2-2001 n. 44 /01 art. 16;
- Visto lo schema di convenzione di cui alla nota MIUR prot. 9834 del 20/12/2013 che ne determina la durata in quattro anni;
- Visti gli ulteriori allegati alla circolare predetta;
- Ritenuto, comunque che, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di "stabilità" nel rapporto con l'ente gestore, si ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una durata di almeno quattro anni, con decorrenza 1-1-2019 / 31-12-2022;.
- Visto l'art. 33 co. 1 lett. c) che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali,

DELIBERA

all'unanimità dei consensi di autorizzare il Dirigente Scolastico alla stipula di una nuova convenzione di cassa, con decorrenza 1-1-2019/ 31-12-2022, secondo lo schema di cui alla nota MIUR prot. 9834 del 20-12-2013.

Il Dirigente Scolastico provvederà alla scelta del contraente nel rispetto dei principi della concorrenza, in applicazione dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, valutando la procedura da adottare sulla base del presunto valore del contratto nel quadriennio.

IL SEGRETARIO DEL C.I. IL PRESIDENTE DEL C.I.

F.to:……. F.to: …….

6° punto all'ordine del giorno: Nomina commissione tecnica per rinnovo convenzione gestione del servizio di cassa quadriennio 2019/2022.

È nominata una Commissione tecnica costituita dai seguenti soggetti:

- Il Dirigente scolastico (di diritto d'ufficio);
- Il DSGA (di diritto d'ufficio);
- La prof. Torregrossa (in quanto delegata alla firma dal Dirigente);
- Il sig. Cerami – Assistente amministrativo;
- La prof. D'Aleo – docente di Discipline economico - aziendali;
- Il Prof. Molinè – docente di Discipline economico - aziendali.

7° punto all'ordine del giorno: varie ed eventuali.

.....OMISSIS.....
La seduta è tolta alle ore 17.00

l segretario verbalizzante La Presidente